

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 225»**

344023, город Ростов-на-Дону, переулок Актюбинский № 2а, E-mail: Рerкa 225@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель
ППО МБДОУ № 225
_____ Р.А.Веденская
Протокол № ____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 225
_____ Т.В.Богомаз
приказом от 09.01.2018 № 2

Положение

**об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 225»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 03.07.2016) «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 №900 «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»;
- Постановление Администрации г. Ростова-на-Дону от 10.08.2012 N 657 (ред. от 11.05.2016) "Об утверждении Административного регламента АР-239-14-Т "Предоставление дополнительных платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ), муниципальном общеобразовательном учреждении (МОУ)";
- Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 (ред. от 03.03.2016) "О принятии Положения "О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности";
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (ред. от 24.11.2016);
- Постановление администрации города Ростова-на-Дону № 1294 от 15.12.2017 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 18.06.2012 № 462 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Ворошиловского района города Ростова-на-Дону»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 225».

Основные понятия, используемые в настоящем положении

Потребитель платных образовательных услуг — физическое или юридическое лицо, заключившее с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 225» (далее МБДОУ № 225) соответствующий договор, в интересах которого осуществляются платные образовательные услуги, которое имеет намерения реализовать право на приобретение платных образовательных услуг, в том числе дополнительное образование путем получения платных услуг, и заинтересованное в повышении уровня образования, укрепления здоровья и социальной адаптации детей и пр.

Исполнитель платных образовательных услуг— юридическое лицо — МБДОУ № 225 (далее — МБДОУ № 225), оказывающее потребителю платные образовательные услуги на основании заключенного с ним договора.

Под единицей платной образовательной услуги понимается один

астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

Цена одного часа платной образовательной услуги определяется на основании расчета, утвержденного Постановлением администрации города Ростова-на-Дону.

1. Общие положения

1.1 МБДОУ № 225 предоставляет платные образовательные услуги в целях создания условий для:

- удовлетворения образовательных потребностей граждан, воспитывающих детей дошкольного возраста;
- повышения качества жизни граждан;
- насыщения рынка образовательными услугами;
- улучшения качества образовательного процесса;
- полного обеспечения права выбора граждан на образование;
- адаптации и социализации воспитанников;
- развития творческих способностей воспитанников;
- привлечения в МБДОУ № 225 средств из дополнительных источников финансирования.

1.2 МБДОУ № 225 оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- что такие услуги предусмотрены Уставом МБДОУ;
- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности.

1.3 МБДОУ № 225 вправе оказывать обучающимся, населению, платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются в городской бюджет.

1.5 Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.6 Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.7 МБДОУ № 225 обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8 Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности.

2. Организация деятельности МБДОУ № 225 по оказанию платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, оказываемым МБДОУ № 225 за пределами рамок основных образовательных программ, относятся образовательные услуги (при наличии соответствующей лицензии) по следующим направлениям: развитие речи, грамота, коррекция речи, подготовка к школе, физическое развитие, музыка и театрализованная деятельность.

2.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения. Перечень платных образовательных услуг может рассматриваться и приниматься на Совете МБДОУ № 225.

2.3 Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ № 225 за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов:

№ п/п	Наименование программы	Возрастная категория
1	«Ритмическая мозаика», ритмика	4-7
2	«Волшебный мир красок», подготовка к школе	4-7
3	«Волшебный мир звуков и слов», подготовка к школе	5-7
4	«Волшебный мир чисел», подготовка к школе	5-7
5	«Ребенок в мире англоязычной культуры», английский язык	4-7
6	«Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием», коррекция речи	5-7
7	«Са-Фи-Дансе», хореография	4-7
8	«Оригами в детском саду», развитие речи, грамота	4-7
9	«Камертон», музыка	5-7
10	«Театр-Творчество-Дети», театрализованная деятельность	5-7

2.4 Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные образовательные услуги. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБДОУ № 225 не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основной образовательной программы;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основной образовательной программе;
- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель создает необходимые условия:

- соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- кадровое обеспечение соответствующей квалификации.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан донести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг — при необходимости);
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав МБДОУ № 225;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) МБДОУ № 225, органа управления образованием;
- образцы заявления (Приложение №1) и договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 2);
- дополнительные образовательные программы;
- другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

3.5. Образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

3.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.7. Заведующий МБДОУ № 225 заключает договоры (Приложение №2) с потребителями на оказание платной образовательной услуги при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Прием заявления (Приложение №1) для предоставления платных образовательных услуг осуществляется на личном приеме в день обращения заведующим учреждения. В случае соответствия заявления требованиям Административного регламента, заведующий регистрирует заявление и уведомляет об этом заявителя (Приложение №4). В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме заявления заведующий также уведомляет об этом заявителя (Приложение №5).

Отказ в принятии заявления не является препятствием для повторной подачи заявления. Повторная подача заявления возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

3.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование МБДОУ и юридический адрес;
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- направленность платных образовательных услуг, перечень (виды) платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в соответствии с общими правилами гражданского законодательства.

3.11. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.13. Наполняемость групп для занятий по платным образовательным услугам определяется в соответствии с потребностью потребителей и составляет:

№ п/п	Наименование программы	Количество детей в 1 группе
1	«Ритмическая мозаика», ритмика	10
2	«Волшебный мир красок», подготовка к школе	10
3	«Волшебный мир звуков и слов», подготовка к школе	10
4	«Волшебный мир чисел», подготовка к школе	10
5	«Ребенок в мире англоязычной культуры», английский язык	10
6	«Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием», коррекция речи	10
7	«Са-Фи-Дансе», хореография	10
8	«Оригами в детском саду», развитие речи, грамота	10
9	«Камертон», музыка	10
10	«Театр-Творчество-Дети», театрализованная деятельность	10

3.14. Продолжительность занятий устанавливается из расчета – 1 астрономический час в неделю, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

3.15. Потребитель ежемесячно (в сроки указанные в договоре) по квитанции Исполнителя оплачивает оказанные платные образовательные услуги из расчета стоимости 1 астрономического часа, на основании количества посещенных занятий, указанных в таблице посещаемости платных образовательных услуг. Оплата не берется за пропущенные занятия платных образовательных услуг, указанные в таблице посещаемости.

Оплата производится Потребителем ежемесячно в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в квитанции.

3.16. Стоимость платных образовательных услуг определяется калькуляцией, согласованной со службой по тарифам Администрации города Ростова-на-Дону и утвержденной постановлением администрации города Ростова-на-Дону.

4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных образовательных услуг, порядок подачи жалобы

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом МБДОУ № 225.

Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные внебюджетные средства в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель обязан:

- стоимость 1 часа платной образовательной услуги утверждать Постановлением администрации города Ростова-на-Дону на основании произведенных расчетов стоимости платных образовательных услуг;
- отчитываться перед родителями (лицами, их заменяющими) о расходовании средств, получаемых от реализации платных образовательных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в МБДОУ, реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

4.3. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.4. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и учебными планами, договором;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.5. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.6. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказывать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказания платных образовательных услуг.

4.8. Потребитель вправе обжаловать действия (бездействия) специалистов (должностных лиц) с указанием руководителя (работодателя) в вышестоящей организации, на чье имя оформляется заявление.

Рассмотрение жалобы по вопросу обжалования действия (бездействия) специалистов (должностных лиц) осуществляется в порядке и сроки, установленные [гл. 2.1](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В рамках досудебного обжалования действия (бездействия) специалистов (должностных лиц) заявителем направляется жалоба (приложение № 3) на имя:

1. Начальника Отдела образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону.

2. Начальника Управления образования города Ростова-на-Дону:

- в письменном виде - 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, 76;

- электронной почтой - rguo@aanet.ru;

- через интернет-приемную Администрации города

на сайте www.rostov-gorod.ru;

- на личном приеме - г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, 76, каб. N 26 (2 этаж)

В письменной (электронной) жалобе обязательно указываются:

1) наименование учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу; фамилию, имя, отчество должностного лица учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу, либо служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу, должностного лица учреждения, предоставляющего платную образовательную услугу, либо служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5) личная подпись заявителя (представителя) при письменной жалобе.

Письменная жалоба должна быть написана разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

4.9. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг и оплата труда работников

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

- основные работники МБДОУ № 225 (на основе договоров внутреннего совместительства),
- сторонние специалисты на основе договоров внешнего совместительства.

5.2. Отношения МБДОУ № 225 и педагогов дополнительного образования, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором или договором на оказание услуг.

5.3. Основной фонд оплаты рассчитывается исходя из количества учебных часов, необходимых для оказания платной образовательной услуги и размера почасовой оплаты труда педагогов дополнительного образования.

Должностные оклады устанавливаются в соответствии с действующим постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

5.4. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса дополнительных платных образовательных услуг рассчитывается в размере 30% от основного фонда оплаты труда.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете МБДОУ № 225, согласовывается с председателем профсоюзной организации и утверждается заведующим МБДОУ № 225.

6.2. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

6.3. В случае изменения законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ № 225
Т.В.Богомаз

(ФИО родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребёнка)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить платные образовательные услуги моему сыну
(дочери) _____

(Ф.И.О. ребёнка)

воспитаннику (воспитаннице) МБДОУ № 225 по дополнительной образовательной
программе дошкольного образования:

Форма получения образования: очная

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБДОУ № 225 в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг

г. Ростов – на - Дону

" __ " ____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 225»(в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии 5499 серия 61Л01 № 0003141 от 12.08.2015г., выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

Срок действия лицензии: бессрочно,

в лице заведующего МБДОУ № 225 Т.В.Богомаз.,

действующего на основании Устава (в дальнейшем – Исполнитель), с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

(в дальнейшем - Заказчик) и воспитанника (воспитанницы) МБДОУ № 225

(фамилия, имя, отчество)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с ФЗ № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 02.03.2016г.), Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. 13.07.2015г.), Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановление Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014г. «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Решение Ростовской –на-Дону городской Думы от 28.08.2012г. № 318 (ред. от 21.04.2015г.), СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

(Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15. .05.2013г. № 26 г. Москва), Лицензия МБДОУ №225на осуществление образовательной деятельности № 5499 от 12.08.2015г. (выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области), настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (в группе) составляет с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья,

эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых ДООУ платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в ДООУ и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом ДООУ.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:
по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

о поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения;

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, из расчета стоимости 1 астрономического часа _____ рублей.

5.2. Оплата производится до 15 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем (копией платежного документа Заказчика).

5.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по

соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор в любое время, может быть, расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

6.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

6.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "____" _____ 20____ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи сторон

Исполнитель
МБДОУ №225

Заказчик

Заведующий МБДОУ № 225

ФИО

Т.В.Богомаз

паспортные данные

адрес

подпись

Руководителю _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. руководителя учреждения)

(Ф.И.О. заявителя)
место жительства заявителя

(почтовый индекс, адрес)

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

ЖАЛОБА

1. Наименование учреждения, предоставляющего услугу	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением или действием (бездействием) учреждения, предоставляющего услугу; должностного лица учреждения, предоставляющего услугу, либо служащего	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении _____) 2. по электронной почте 3. в письменном виде по почте

Заявитель, подавший жалобу

(дата) (подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

(дата) (Ф.И.О., подпись)

**Уведомление
о предоставлении платных образовательных услуг**

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

Ваш ребенок _____ зачислен
в группу по предоставлению платных образовательных услуг
_____ с «__» _____ 20 ____ года

Заведующий МБДОУ №225

Т.В.Богомаз

Документ получил:

(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата получения: «__» _____ 20 ____ г.

Документ выдал: _____
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)

**Уведомление
о предоставлении дополнительных платных услуг**

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

Ваш ребенок _____ зачислен
в группу по предоставлению платных образовательных услуг
_____ с «__» _____ 20 ____ года

Заведующий МБДОУ № 225

Т.В.Богомаз

Документ получил:

(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата получения: «__» _____ 20 ____ г.

Документ выдал: _____
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)

**Уведомление об отказе
заявителю в предоставлении платных образовательных услуг**

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О.)

в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг отказано
по причине

Заведующий МБДОУ №225

Т.В.Богомаз

Документ получил: _____

(Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись)

Дата получения: « » _____ 20 г.

Документ выдал: _____

(Ф.И.О. специалиста)

_____ (подпись)

**Уведомление об отказе
заявителю в предоставлении платных образовательных услуг**

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О.)

в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг отказано
по причине

Заведующий МБДОУ № 225

Т.В.Богомаз

Документ получил: _____

(Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись)

Дата получения: « » _____ 20 г.

Документ выдал: _____

(Ф.И.О. специалиста)

_____ (подпись)

